

_____ (назив органа који припрема предметни акт)

Број: _____
Херцег Нови, _____

ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ПРЕДЛАГАЊЕ ПРЕСТАВНИКА НЕВЛАДИНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ
ЗА РАДНУ ГРУПУ _____
(назив акта који припрема радна група)

Број представника невладиних организација у радној групи: _____

Услови за невладину организацију која може да предложи свог представника у радну групу:

- да има сједиште на територији општине Херцег Нови;
- да је уписана у регистар невладиних организација прије објављивања јавног позива;
- да у Статуту има утврђење дјелатности и циљеве у областима које су у вези са актом који припрема радна група;
- да је у предходне три године, у области у којој радна група припрема акт, реализовала пројекат, израдила документ, организовала скуп или спровела истраживање усмјерено на унапређење стања у тој области;
- да је предала пореском органу пријаву за предходну фискалну годину (потврда о предаји биланса стања и успјеха или број број исказа уколико је потврда предана у електронској форми);
- да у органу управљања невладине организације нема чланова органа политичких партија, јавних функционера, руководећих лица или државних и локалних службеника, односно намјештеника.

Услови које треба да испуњава предложени кандидат невладине организације у радној групи:

- да има пребивалиште на територији општине;
- да је у предходне три године, у области у којој радна група припрема акт, учествовало у реализацији пројекта, изради документа или спровело истраживање усмјерено на унапређење стања у тој области;

- да није члан органа политичке партије, јавни функционер, државни и локални службеник, односно намјештеник.

Документација која се доставља уз предлог представника невладине организације у радну групу:

- фотокопију рјешења о упису у регистар надлежног органа;
- фотокопију статута невладине организације;
- изјаву потписану од стране лица овлашћеног за заступање и потврђену печатом невладине организације да је у предходне три године, у области у којој радна група припрема акт, невадина организација реализовала пројекат, израдила документ, организовала скуп или спровела истраживање усмјерено на унапређење стања у тој области, уз одговарајуће доказе;
- потврду о предаји надлежном пореском органу биланса стања и успјеха за предходну годину;
- изјаву лица овлашћеног за заступање невладине организације да у органу управљања невладине организације нема чланова органа политичких партија, јавних функционера, руководећих лица или државних и локалних службеника, односно намјештеника;
- фотокопија личне карте или друге јавне исправе на основу које се утврђује идентитет представника невладине организације;
- доказ о пребивалишту предложеног представника невладине организације;
- биографију представника невладине организације;
- изјаву потписану од стране лица овлашћеног за заступање и потврђену печатом невладине организације да је представник невладине организације у предходне три године, у области у којој радна група припрема акт, учествовао у реализацији пројекта, изради документа или спровео истраживање усмјерено на унапређење стања у тој области;
- изјаву представника невладине организације да није члан органа партије, јавни функционер, руководеће лице или државни и локални службеник односно намјештеник;
- изјаву представника невладине организације о прихватању предлога невладине организације за чланство у радној групи.

Начин достављања предлога и рок: _____

Потпис старјешине органа
